## ぐんま介護人材育成宣言取組結果報告書

## 【基本情報】

法	フリガナ	カブシキガイシャ トウエイサンギョウ	法人所在地				
名		株式会社 東栄産業	群馬県沼田市下久屋町278番地				

## 【取組結果】

_	$\dot{-}$	=	_
<	目	=	~

ぐんま介護人材育成宣言実施要綱第4条の規定に基づき、私たちは、職員一人ひとりがやりがいを持って働き続けられる魅力ある職場づ くりの取組を以下のとおり行い、それを積極的に公表することを宣言します。

取	双組期間	平成	29 年 10 月 1	日 ~	-		平成	30	年	7	月	31	日		
					具	体的	内取組	1							
大項目	小項目	自己 評価	取組前6	の状況			自己 評価					取組織	結果		
	理念・ビジョ ン・方針に関 すること	0	(自立支援)ご利用者様がだき、できなくなってしまっするケアを目標に日々実	ったところをお手伝	il.	$\rightarrow$									
情報共有	年度事業計 画と目標に 関すること					$\rightarrow$									
六有・コミュニケー	記録・報告、ミーティング等に関すること	0	朝・夕にミーティング並びの共有を図っている。また の共有を図っている。また ンファレンスを行い、利用 て情報を共有している。	た、全体会議の時	にカ つい	→									
ションに	法人・事業所 を取り巻く環 境や今後の 課題に関す ること					→									
ること	現場からの アイデアや意 見・提案に関 すること	0	レク・イベント・外出等のすのコミュニケーションの中 どうしたら実践できるかを 践につなげるようにしてい	で出たアイデア等 そ考えて、提案をし	まは 、実	→									
	その他(上記 以外・自由記 載)				-	$\rightarrow$									

				具体	的取組	1
大項目	小項目	自己評価	取組前の状況		自己評価	取組結果
	ワークライフ バランス(仕 事と暮らしの 両立)に関す ること		産休・育休の取得がしやすい環境づくりをし、 子育て中・介護中の職員等は出勤できる日や 時間帯等を調整し配慮している。休日の取得 にあたり毎月希望休みを2日間取れるようにし ている。	<b>→</b>		
労務管理・職場	人員配置に関すること			$\rightarrow$		
	勤務時間や 業務内容に 関すること	0	子育て中の職員を中心に半日出勤(4時間労働)を実施している。	<b>→</b>		
環境に関すること	福利厚生 等、労働環 境に関するこ と			$\rightarrow$		
ځ	健康管理に関すること	0	定期健康診断を実施している。	$\rightarrow$		
	その他(上記 以外・自由記 載)			<b>→</b>		
	仕事の役割 や責任の範 囲等に関す ること			<b>→</b>		
評	個々の職員 の役割や目 標に関すること			<b> </b> →		
価・報酬に関すること	能力評価・面接等に関すること			$\rightarrow$		
	能力評価に 基づく処遇改 善に関すること	4	評価は実施されてきたが人事考課制度の仕組 みができていない	$\rightarrow$	0	一般職員用の人事評価シートを作成し、仮評価を実施した。平成30年度下期本評価を行い、個別面談を 11月~12月実施予定である。
	賃金の決め 方や昇給に 関すること			$\rightarrow$		
	その他(上記 以外・自由記 載)			$\rightarrow$		

:価者ミーティ 行った。

【自己評価】 ②・・・十分達成、〇・・・おおむね達成、△・・・不十分、×・・・未達成 ※ 取組を行ったことを証する書類を添付